

Anmeldebedingungen

(Stand Januar 2020)

1) Individuelle Förderung

Der Nachhilfeunterricht bietet in der Sekundarstufe eine Förderung in fachhomogenen Kleingruppen von bis zu 5 Schülern oder im Einzelunterricht. Eine Unterrichtseinheit im Gruppenunterricht umfasst 90 Minuten. Wird die vorgesehene Mindestzahl von 2 Schülern vorübergehend nicht erreicht, so reduziert sich die Unterrichtszeit für einen Schüler von 90 auf 60 Minuten.

2) Unterrichtstermine / Unterrichtsausfall

Die Unterrichtstermine werden von back2school festgelegt. Eine Verlegung aus betrieblichen Gründen ist möglich. Bei Unterrichtsausfall, den back2school zu verantworten hat, wird der Kurs innerhalb von 14 Tagen nachgeholt.

3) Fehlstunden

Bei Krankheit und Schulveranstaltungen melden die Eltern ihr Kind für diesen Tag ab. Dies kann auch telefonisch (außerhalb der Sprechzeiten auch über Anrufbeantworter) erfolgen. Die Abmeldung hat in jedem Fall mindestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin zu erfolgen. Nur volljährige Schüler dürfen sich entschuldigen.

Rechtzeitig entschuldigte Fehlstunden können innerhalb von sechs Wochen während der Vertragslaufzeit nachgeholt werden. Es obliegt den Schülern bzw. ihren Eltern, mit der Leitung von back2school Ersatztermine für die Gutstunden zu vereinbaren. Unentschuldigte und nicht rechtzeitig entschuldigte Fehlzeiten können nicht nachgeholt werden. Es besteht kein Anspruch auf Rückzahlung.

4) Ferien

back2school ist außer vom 24.12. bis 31.12., am Rosenmontag sowie an gesetzlichen Feiertagen das ganze Jahr geöffnet. In den Ferien fallen die vereinbarten Gebühren an. In den Sommerferien werden die monatlichen Unterrichtsstunden nach Absprache in einem Intensivangebot zusammengefasst.

5) Zahlungsweise

Der Unterrichtsvertrag ist für die umseitig angegebene Kursgebühr gültig und verbindlich; sie ist jeweils im Voraus bis zum 3. Werktag eines Monats per Bankeinzug oder Überweisung zu entrichten. Die Anmeldegebühr wird spätestens bei Unterrichtsbeginn fällig. Im Falle der Rückgabe einer Lastschrift aus Gründen, die nicht im Verantwortungsbereich der Schule liegen, ist der Zahlungspflichtige zur Übernahme der anfallenden Bankgebühren sowie einer zusätzlichen Bearbeitungsgebühr von € 5,- verpflichtet.

Bei Überweisungen Zahlungen unter Angabe des Verwendungszwecks:

back2school Krefeld - Commerzbank - IBAN : DE40 3008 0000 01539 607 00 BIC: DRESDEFF300

Die Unterrichtsgebühr ist nach derzeitig geltender Regelung umsatzsteuerfrei. Sollte die Umsatzsteuerbefreiung entfallen, so ist back2school berechtigt, die anfallende Umsatzsteuer in Rechnung zu stellen.

6) Vertragslaufzeit

Die Anmeldung bezieht sich zunächst auf die umseitig festgelegte Mindestvertragslaufzeit. Soll der Schüler nicht mehr am Unterricht teilnehmen, muss er abgemeldet werden. Die Abmeldung kann nur durch eine gesonderte schriftliche Mitteilung erfolgen. Wenn nicht spätestens ein Monat vor Ablauf des Vertrags gekündigt wird, verlängert sich der Vertrag auf unbestimmte Zeit und kann zum Ende eines Monats zum Ablauf des übernächsten Monats gekündigt werden.

7) Vertragsänderungen und Nebenabreden

Jede Änderung der persönlichen Daten, insbesondere der Anschrift, ist unverzüglich dem Sekretariat mitzuteilen. Änderungen, die den Unterricht betreffen, z.B. Reduzierung oder Erhöhung der Termine sowie Fachwechsel müssen spätestens bis zum 25. eines Monats bekannt gegeben werden. Die Änderung kann dann zum 1. des nächsten Monats erfolgen.

8) Datenschutz

Alle anfallenden personenbezogenen Daten werden, entsprechend der geltenden Vorschrift zum Schutz personenbezogener Daten, nur zum Zweck der unternehmensinternen Kommunikation und zur Wahrung berechtigter eigener Geschäftsinteressen im Hinblick auf die Beratung und Betreuung unserer Dienstleistung erhoben, verarbeitet und genutzt. Die Daten werden von uns nicht an dritte Personen oder Unternehmen weiter gegeben.